



CONSERVATORIO DI MUSICA "ANTONIO VIVALDI" DI ALESSANDRIA

Via Parma 1 – 15121 Alessandria - tel. 0131 051500 – fax 0131 325336

www.conservatoriovivaldi.it

Alessandria, 07/01/2021

Prot. n. 1/C7

**GRADUATORIE D'ISTITUTO
PER TITOLI ED ESAMI
A.A. 2020/2021**

IL DIRETTORE

VISTA la Legge 21.12.1999 n. 508 "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";

VISTO il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la direttiva n. 3 del 2018 (linee guida sulle procedure concorsuali);

VISTO il Decreto Legislativo 11.4.2006, n. 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il vigente C.C.N.L. del comparto delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale;

VISTO lo Statuto del Conservatorio;

VISTO il Regolamento Didattico del Conservatorio;

VISTO il D.M. 90/2009 con il quale sono stati definiti i settori disciplinari, con le relative declaratorie e campi disciplinari di competenza, dei Conservatori di musica;

VISTA la nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011, di oggetto "Graduatorie d'istituto";

VISTA la nota ministeriale n. 3516 del 1° luglio 2011, di oggetto "Nota circolare n. 3154 del 9 giugno 2011 - Graduatorie d'istituto";

VISTA la delibera n. 26 del Consiglio Accademico del 08/05/2019, verbale n. 6;

CONSIDERATO che per alcuni insegnamenti le graduatorie nazionali utili ai fini del conferimento di incarichi a tempo determinato potrebbero essere esaurite o non sufficienti (tenuto conto del numero di docenti in esse inserito nonché di eventuali rinunce) a soddisfare le necessità di questo Istituto

DISPONE

l'apertura dei termini per la presentazione delle domande per la costituzione della Graduatoria di Istituto per titoli ed esami di:

Storia del Jazz – CODM/06

Storia della Popular Music – CODM/ 06

La graduatoria, formulata per le esigenze di copertura a tempo determinato di posti in organico del personale docente e per le eventuali esigenze didattiche cui non si possa far fronte nell'ambito delle dotazioni organiche, avrà validità a decorrere dall'A.A. 2020/2021 per la durata di un triennio. Il Conservatorio si riserva la facoltà di riformulare la graduatoria prima della scadenza indicata qualora intervengano nuove disposizioni nazionali relative al reclutamento del personale docente.

Il presente bando, pubblicato a cura del Conservatorio "A. Vivaldi" di Alessandria, è consultabile all'Albo dell'Istituto, sul sito www.conservatoriovivaldi.it e sul sito web del MIUR-AFAM <http://afam.miur.it>.

1. Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego. I requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

2. Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda, redatta in carta libera secondo lo schema allegato, indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica "Antonio Vivaldi" di Alessandria e debitamente firmata, dovrà essere inviata **entro e non oltre il 30 gennaio 2021**, pena l'esclusione, in una delle seguenti modalità:

- direttamente presso l'Ufficio protocollo del Conservatorio "Vivaldi" (negli orari di apertura al pubblico);
- a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, all'indirizzo: Conservatorio di Musica "Antonio Vivaldi" - Segreteria Amministrativa - Via Parma 1, 15121 Alessandria;
- a mezzo PEC, all'indirizzo consal@pec.conservatoriovivaldi.it.

Non saranno prese in considerazione domande e allegati pervenuti anteriormente alla pubblicazione del presente bando e successivamente alla data di scadenza.

Nella domanda il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) codice fiscale;
- e) indirizzo di residenza;
- f) almeno due tra i seguenti sistemi di comunicazione: telefono cellulare, telefono fisso, indirizzo e-mail;
- g) di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- h) eventuale domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);
- i) possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana (per i candidati stranieri);
- j) di accettare o non accettare l'onere economico di € 20,00 per la restituzione della documentazione artistica presentata, come indicato al punto 12 del presente bando.

È richiesta la sottoscrizione autografa di ogni domanda, pena la nullità della stessa. Comportano inoltre l'inammissibilità della domanda o l'esclusione dalla procedura:

- il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda
- la presenza di alterazioni apportate nella documentazione originale o in copia
- l'omessa indicazione di sistemi di comunicazione tra quelli elencati al punto f).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovuta a inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, da mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio di indirizzo né per eventuali disguidi postali, telegrafici e di comunicazione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

3. Documentazione della domanda

La domanda, sottoscritta in originale, redatta esclusivamente secondo lo schema allegato (**Allegato 1**) comprensivo di autocertificazione attestante il possesso dei titoli di studio e di servizio nonché dei titoli artistico-culturali e professionali ricompresi nei punti 1), 2), 3), 6), 7), 8), 9) della tabella di valutazione allegata alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011, con oggetto "Graduatorie d'istituto", dovrà essere corredata di:

- a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- b) curriculum con firma autografa (una pagina A4);

- c) autocertificazione con firma autografa attestante il possesso di titoli di studio e di servizio (**Allegato 2**);
d) elenco, **con firma autografa a piè pagina di ogni foglio numerato**, di attività nel settore musicale/musicologico, ritenute utili ai fini del presente bando (**Allegato 3**). **L'assenza della firma rende non valutabili i titoli elencati nella pagina.**

Ai fini della valutazione sarà presa in considerazione una selezione, a cura del candidato, di un massimo di **40 titoli** elencati che possono includere pubblicazioni di libri, articoli su periodici o quotidiani, presentazioni e recensioni di dischi, trasmissioni radiofoniche, partecipazioni attive a convegni. Tutti i titoli devono essere strettamente attinenti alle materie oggetto del bando.

I titoli non attinenti alla materia del bando inseriti per raggiungere il numero massimo previsto non saranno valutati dalla commissione.

Non sono valutabili i titoli di studio e di servizio per i quali manchi la debita autocertificazione sottoscritta con firma autografa ovvero siano dichiarati dati non veritieri.

Non sono valutabili i titoli artistico-culturali professionali per i quali manchi l'elenco sottoscritto con firma autografa ovvero siano riportate dichiarazioni mendaci.

Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura, la decadenza dalla graduatoria e sono perseguibili ai sensi della normativa vigente.

I 40 titoli devono essere agevolmente valutabili dalla Commissione ovvero essere in lingua italiana oppure accompagnati da una traduzione a cura del candidato: la Commissione si riserva di verificare l'esattezza delle traduzioni presentate. Qualora esse si rivelassero alterate nei contenuti la domanda verrà considerata nulla.

Con riguardo ai titoli artistico-culturali e professionali la Commissione ha facoltà, ove ritenuto necessario ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche o CD) dei titoli dichiarati, assegnando a tal fine non meno di dieci giorni per la consegna.

La documentazione richiesta dalla Commissione si considera prodotta in tempo utile se spedita entro i termini dalla stessa indicati. L'intempestiva produzione dei titoli determina l'impossibilità per la Commissione di tenerne conto.

4. Prova pratica

Accedono alla prova pratica i primi 3 candidati che abbiano ottenuto il punteggio più alto nella disamina dei titoli.

I candidati dovranno presentarsi in una data che verrà comunicata con preavviso di almeno 10 giorni.

Prova pratica didattica:

Consiste nel tenere in presenza della commissione ed eventualmente di allievi, una lezione (30/40 minuti circa) con supporto di brevi ascolti mirati ed eventuale discussione conclusiva sui temi trattati. Vengono indicati i seguenti argomenti, tra i quali il candidato proporrà 3 sue scelte:

Gli argomenti proposti sono i seguenti:

- 1) Contaminazioni del jazz con la musica etnica e la musica popolare
- 2) L'evoluzione della voce nel jazz in cinque quadri
- 3) Tendenze del jazz contemporaneo
- 4) Jazz e cinema
- 5) Ellington e Basie: orchestre a confronto
- 6) I Beatles nel jazz

A questa prova la commissione può assegnare un punteggio aggiuntivo fino ad un max. di 20 punti.

La commissione si riserva di interrompere la prova a suo insindacabile giudizio in qualunque momento.

La prova pratica genera un punteggio aggiuntivo che si somma al punteggio scaturito dalla disamina dei titoli.

La prova pratica è facoltativa ed eventuali candidati che non si presentassero alla stessa rimangono in graduatoria con il punteggio dei soli titoli.

Gli idonei non convocati rimangono comunque in graduatoria a pieno titolo.

5. Commissione di valutazione

La commissione di valutazione è nominata con decreto del Direttore ed è costituita da tre componenti di cui almeno un docente di ruolo del Dipartimento specifico. La commissione è presieduta dal Direttore o da un suo delegato.

La commissione è costituita tenendo conto, ove possibile, delle norme sulle pari opportunità.

L'eventuale ricorso a commissari o esperti esterni, in misura comunque non superiore ad una unità per commissione, è in ogni caso subordinato alla disponibilità di risorse interne, tenuto conto delle disponibilità di bilancio.

Gli esperti esterni possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza che abbia posseduto, durante il servizio attivo, i requisiti richiesti.

Le attività di segreteria della commissione sono espletate da personale amministrativo dell'Istituto.

6. Criteri di valutazione

I criteri di attribuzione del punteggio sono quelli oggettivamente indicati e specificati nella Nota MIUR D.D.G. 3154 del 9 giugno 2011. Come specificato nella suddetta nota, i candidati con votazione inferiore ai 24 punti di titoli artistico-culturali-professionali non verranno considerati idonei.

7. Preferenze

In mera applicazione dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i. hanno titolo di preferenza, a parità di punteggio:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori e i vedovi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori e i vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori e i vedovi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nel Conservatorio "A. Vivaldi" di Alessandria;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

In mera applicazione della L. n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia. La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

In caso di ulteriore parità, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

8. Pubblicazione delle Graduatorie

Al termine dei lavori della Commissione, sarà pubblicata all'Albo del Conservatorio, sul sito www.conservatoriovivaldi.it e sul sito del M.I.U.R. <http://afam.miur.it> la graduatoria provvisoria degli idonei e la lista, in ordine alfabetico e senza alcun punteggio, dei non idonei.

Le valutazioni e i conseguenti punteggi della Commissione attribuiti ai candidati idonei, in esclusivo riferimento ai titoli professionali e artistici, sono insindacabili.

Entro cinque giorni dalla pubblicazione ciascun interessato risultante idoneo nella graduatoria provvisoria potrà presentare reclamo in carta semplice esclusivamente per errori riscontrati nella valutazione dei titoli di studio e di servizio, inviandolo a mezzo PEC all'indirizzo consal@pec.conservatoriovivaldi.it.

A seguito dell'esame dei reclami e dell'adozione, anche d'ufficio, di eventuali rettifiche, la graduatoria definitiva sarà pubblicata all'Albo, sul sito del Conservatorio "A. Vivaldi" di Alessandria e sul sito del M.I.U.R.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

La graduatoria resta in vigore per tre anni accademici a decorrere dall'a.a. 2020/21 fatte salve eventuali sopravvenienti modifiche normative sui codici d'insegnamento e sulle relative declaratorie di cui al D.M. 90/2009 o differenti disposizioni normative.

9. Eventuale individuazione dei destinatari e stipula dei contratti

Sulla base delle graduatorie e degli idonei il Conservatorio si riserva la possibilità di individuare gli eventuali incaricati.

Resta inteso che gli eventuali incaricati saranno individuati con riserva: in ogni momento, infatti, con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli, potrà esser disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

Gli incaricati, ove individuati, saranno destinatari di contratti a tempo determinato ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto delle Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale (AFAM).

10. Controllo di veridicità

Le dichiarazioni sottoscritte e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni circa stati, qualità personali e fatti rilevanti per la predisposizione della graduatoria vengono sottoposte al controllo di veridicità di cui agli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000.

Ferme restando le eventuali sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo sopra citato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il candidato decade dal beneficio conseguente alla dichiarazione non veritiera, fatto salvo quanto previsto dall'art. 71 c. 3 del citato D.P.R. 445/2000.

11. Trattamento dei dati personali

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura e alla eventuale stipula e gestione del rapporto di lavoro.

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Conservatorio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro medesimo.

Le stesse informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate.

Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o

cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di questa Istituzione.

12. Custodia, restituzione dei titoli

Il Conservatorio restituirà la documentazione allegata alla domanda (alla scadenza dei termini per eventuali ricorsi):

- a) mediante ritiro diretto da parte dell'interessato o di persona da lui specificatamente delegata;
- b) mediante spedizione, all'indirizzo indicato nella domanda, a coloro che abbiano inviato l'attestazione del versamento previsto per gli oneri di restituzione della documentazione artistica.

Decorsi centoventi giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva, il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.

13. Responsabile del Procedimento

Ai sensi e per gli effetti della Legge 07.08.1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, il responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo f.f. del Conservatorio "A. Vivaldi" (o suo sostituto).

14. Accesso ai Documenti Amministrativi

L'accesso alla documentazione inerente la procedura selettiva è disciplinato dalla L. n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni.

15. Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia di rapporti di lavoro a tempo determinato alla data di stipulazione del contratto.

F.to Il Direttore
Prof. Giovanni Gioanola¹

¹ Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co 2, D. lgs. 39/93