

Prot. n. 360/C7

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA
COSTITUZIONE DI GRADUATORIE DI DESTINATARI DI CONTRATTI PER
COLLABORATORI ESTERNI A SUPPORTO DELL'ORCHESTRA SINFONICA DEL
CONSERVATORIO "ANTONIO VIVALDI" DI ALESSANDRIA**

IL DIRETTORE

- **Vista** la Legge 21 dicembre 1999 n. 508;
- **Visto** il D.M. 3 luglio 2009 n. 90 riguardante la definizione dei settori disciplinari dei Conservatori di musica;
- **Visto** il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- **Visto** il Decreto-Legge 4.7.2006, n. 223, art. 32 "contratti di collaborazione";
- **Visto** il DL 75 del 25 maggio 2017, art. 5;
- **Vista** la legge n° 96 del 21 giugno 2017, art. 54 bis;
- **Visto** il CCNL vigente del comparto AFAM;
- **Visto** lo Statuto del Conservatorio;
- **Ravvisata** la necessità di completare l'organico dell'Orchestra Sinfonica del Conservatorio ricorrendo ad esperti esterni con i quali stipulare contratti di lavoro ove non disponibili figure specifiche all'interno dell'Istituzione;
- **Prevedendo** la possibilità di attingere alla graduatoria anche per il supporto alle Classi di Musica da Camera e Quartetto e in occasione di produzioni altre;
- **Individuati** per le attuali necessità i seguenti strumenti: corno, fagotto, flauto, oboe, trombone, viola, violino.
- **Precisando** che tali collaborazioni non prefigurano in nessun caso un rapporto di lavoro subordinato;

Vista la Delibera n. 5 del Verbale n° 3 del Consiglio Accademico che verrà ratificata dal primo Consiglio di Amministrazione utile

DECRETA

Articolo 1 - oggetto

1. E' indetta presso il Conservatorio di Musica di Alessandria una procedura selettiva pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di esterni utili all'eventuale individuazione di destinatari di contratti di lavoro autonomo occasionale in qualità di professori d'orchestra per l'esecuzione di concerti e relative prove.

Gli strumenti per i quali è prevista la procedura sono: corno, fagotto, flauto, oboe, trombone, viola, violino.

2. L'attività si svolgerà all'interno del Conservatorio di Musica di Alessandria e all'esterno.

3. La graduatoria potrà essere utilizzata per ulteriori manifestazioni e attività didattiche che prevedono specifiche modalità di retribuzione.

4. La graduatoria ha validità per un triennio (2017/18 – 2018/19 – 2019/2020) con possibilità di proroga su proposta del Consiglio Accademico e delibera del Consiglio di Amministrazione. La domanda va redatta secondo le indicazioni riportate in allegato, che fanno parte integrante del presente avviso. Per quanto non previsto nel presente avviso si fa esplicito riferimento alle norme generali vigenti.

Articolo 2 – Destinatari

1. La presente procedura di selezione pubblica è indirizzata a coloro che sono in possesso del diploma Vecchio Ordinamento, Diploma Accademico di Primo o Secondo Livello in corno, fagotto, flauto, oboe, trombone, viola, violino.

Articolo 3 - Requisiti generali di ammissione.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

- età non inferiore ad anni diciotto;
- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o possesso di regolare permesso di soggiorno¹;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

I requisiti richiesti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione come sopra descritti.

Articolo 4 - Domande di ammissione

1. La domanda di ammissione alla procedura deve essere indirizzata al Direttore del Conservatorio, Conservatorio di Musica "A. Vivaldi", Via Parma N. 1, 15121, Alessandria (AL) e trasmessa, pena l'esclusione, direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o tramite posta certificata **entro il 1 marzo 2018**.

Sono valide le raccomandate pervenute oltre il termine della scadenza purché spedite nei termini suddetti; a tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione domande e allegati pervenuti tramite fax.

Sulla busta dovrà essere indicato cognome e nome del candidato e la dicitura "Domanda per graduatoria d'Istituto per "Professori d'orchestra"

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti via mail all'indirizzo:

segreteria.amministrativa@conservatoriovivaldi.it .

Nella domanda il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità:

- a) Cognome e nome;
- b) Data e luogo di nascita;
- c) Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o possesso di regolare permesso di soggiorno¹;
- d) Codice fiscale;

1 **N.b.:** i familiari di cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro possono essere ammessi, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; i cittadini di Paesi terzi (extracomunitari) possono essere ammessi purché titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

- e) Indirizzo di residenza, recapiti (telefono e indirizzo email);
- f) Di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- g) Estremi esatti della graduatoria per la quale intende concorrere;
- i) Eventuale domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);
- j) Per i candidati stranieri: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana pena esclusione dal concorso qualora se ne verifichi la mancanza.

È necessaria la sottoscrizione autografa di ogni pagina della domanda, pena nullità della stessa.

Comportano, inoltre, l'inammissibilità della domanda o l'esclusione dalla procedura il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda e la presenza di alterazioni apportate nella documentazione originale o in copia.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, da mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio di indirizzo né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

ART. 5 – Documentazione della domanda

Gli aspiranti devono allegare alla domanda:

- Copia di documento d'identità in corso di validità, debitamente firmata;
- Dichiarazione sostitutiva, con firma autografa, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, dei Titoli di Studio (**Allegato 1**) corredata, a discrezione del candidato, da relativi certificati;
- Dichiarazione sostitutiva con firma autografa del curriculum vitae e dei titoli artistico-culturali e professionali relativi allo strumento per cui si intende concorrere, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, corredata, a discrezione del candidato, da relativi certificati e attestazioni. Ai fini della sola valutazione artistica professionale (**Allegato 2**) saranno presi in considerazione i primi 50 titoli elencati dal candidato. Se il candidato presenterà un numero di titoli superiore a quello fissato, la Commissione terrà conto soltanto dei titoli elencati nella dichiarazione suddetta fino al raggiungimento del limite consentito: a tal fine eventuali voci cumulative sono conteggiate per ciascuno dei titoli inseriti. Eventuali titoli indicati ma non attinenti non sono valutati ma concorrono al conteggio del numero massimo previsto.
- Dichiarazione sostitutiva, con firma autografa, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, di altri titoli o documenti che il candidato ritiene utili ai fini del concorso (**Allegato 3**).
- Eventuale dichiarazione in riferimento alle preferenze (**Allegato 5**)

Si evidenzia che sono escluse dalla valutazione le pubblicazioni proposte dagli stessi autori, anche a servizi internet a pagamento, pure se in possesso di codice ISBN, che non prevedano scelte editoriali da parte di redazioni e/o comitati scientifici qualificati.

Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dalla graduatoria e sono perseguibili ai sensi della normativa vigente.

Tutti i titoli devono essere posseduti dal candidato entro il termine di scadenza del bando.

Articolo 6 - Commissione giudicatrice e criteri di valutazione

1. Il Direttore con proprio provvedimento nomina la Commissione giudicatrice. La commissione nomina al proprio interno un Presidente e un Segretario.
2. La selezione avverrà in due fasi: attraverso una valutazione del curriculum (nel quale il candidato avrà elencato i titoli più significativi della propria attività artistica e concertistica) e attraverso una prova esecutiva per i primi 10 classificati per ogni strumento.
3. La Commissione si riserva di richiedere eventuale documentazione attestante i titoli dichiarati.
4. La Commissione giudicatrice procede alla valutazione dei candidati e assegna loro un punteggio fino a un max di 50 in base alla quantità e importanza dei titoli dichiarati nel curriculum.
5. Il punteggio minimo complessivo per il conseguimento dell'idoneità per la prima fase e l'inserimento in graduatoria è di punti 30.

6. Per la prova esecutiva, la commissione può assegnare a ciascun candidato un punteggio fino a un massimo di punti 50 in base alla qualità dell'esecuzione dei brani proposti. (v. **Allegato 4**, repertorio per le prove esecutive).

Articolo 7 - Adempimenti della Commissione e formazione della graduatoria

1. La commissione giudicatrice, prima dell'inizio dei lavori, stabilisce i criteri e le procedure per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati. Il verbale contenente le informazioni relative a criteri e procedure verrà pubblicato sul sito del Conservatorio.

2. Al termine della valutazione, la commissione formula la graduatoria dei candidati idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo. In caso di parità di punti si fa riferimento all'**Allegato 5**, preferenze.

Articolo 8 - Approvazione e pubblicazione degli atti

1. Il Direttore, accertata la regolarità degli atti, dispone la pubblicazione della graduatoria all'albo del Conservatorio entro la settimana successiva la formulazione della graduatoria. La graduatoria è efficace dalla data di pubblicazione.

2. Il Conservatorio dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi alla graduatoria.

Il Direttore, accertata la regolarità dei lavori della commissione, approva gli atti e dispone la pubblicazione della graduatoria provvisoria dei candidati.

Entro cinque giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, ciascun interessato può presentare reclami per eventuali errori materiali via raccomandata o alla PEC del Conservatorio, tenuto conto che la graduatoria viene stilata ai sensi della circolare MIUR-AFAM n. 3154 del 9 giugno 2011.

Dopo l'esame dei reclami e l'adozione, anche d'ufficio, di eventuali rettifiche la graduatoria definitiva è pubblicata all'albo, sul sito www.conservatoriovivaldi.it e sul sito www.afam.miur.it.

Articolo 9 – Utilizzo della graduatoria

1. L'utilizzo della graduatoria è subordinato al preventivo accertamento delle seguenti condizioni:

- verificata necessità dell'attività degli strumentisti indicati in premessa;
- mancata disponibilità, verificata per ogni produzione con apposita indagine interna, di allievi e/o di personale in servizio presso il Conservatorio in possesso della competenza richiesta;
- mancanza di motivate deliberazioni contrarie da parte degli organi competenti.

2. In ogni momento con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria, può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

3. I contratti stipulati in base al presente bando in nessun caso prefigurano rapporti di lavoro subordinato, non sono riferiti a cattedre e/o all'organico del Conservatorio, non danno luogo a punteggio utile ad anzianità di servizio a nessun titolo. L'incaricato svolgerà la sua attività senza alcun vincolo di subordinazione e inserimento stabile nell'organizzazione di questo Istituto. Per lo svolgimento dell'attività l'interessato farà riferimento al titolare della cattedra di Esercitazioni Orchestrali.

4. L'attività concertistica si svolgerà in date e nei luoghi che saranno comunicate con adeguato anticipo, unitamente al calendario delle prove necessarie. Il compenso lordo giornaliero sarà pari ad € 130,00 (per un minimo di 4 ore di impegno).

5. L'importo del contratto sarà erogato dopo la conclusione di ciascuna produzione comprendente uno o più concerti e relative prove.

6. La sottoscrizione del contratto comporta l'obbligo di prestare il servizio indicato per il proprio strumento e di adempiere a tutte le attività connesse all'orchestra secondo il calendario redatto dal Docente di Esercitazioni orchestrali. La stessa regola vale per le prestazioni relative a produzioni diverse o ai corsi di Musica da Camera/Quartetto: nel primo caso il docente di riferimento è il Direttore della produzione, nel secondo i docenti specifici della materia.

7. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultassero non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare d'incarico, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il contratto potrà essere risolto per inadempienza.

Art. 10 - Autorizzazione dipendenti pubblici

In caso di incarico conferito a dipendenti pubblici, prima della stipula del contratto questi dovranno obbligatoriamente presentare l' autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza (art. 55 del D.L. 30.03.2001 n° 165).

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

1. Il Conservatorio, con riferimento al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato solo per fini istituzionali e per l'espletamento della presente procedura. I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore, Giovanni Gioanola.

Art. Articolo 13 – Pubblicazione bando

1. Il presente bando è pubblicato all'albo del Conservatorio e sul sito web: www.conservatoriovivaldi.it

F.to Il Direttore
Prof. Giovanni Gioanola¹

Alessandria, 31 gennaio 2018

¹ Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co 2, D. lgs. 39/93