



**Conservatorio di Musica "Antonio Vivaldi"**

VIA PARMA, 1 – 15100 ALESSANDRIA

TEL. 0131/051500 – FAX 0131/325336

WEB SITE: [www.conservatoriovivaldi.it](http://www.conservatoriovivaldi.it)

E-MAIL: [segreteria.didattica@conservatoriovivaldi.it](mailto:segreteria.didattica@conservatoriovivaldi.it)

**PROCEDURA INSERIMENTO DOMANDA DI AMMISSIONE  
A.A. 2022/2023**

**TRIENNI DI I LIVELLO  
BIENNI DI II LIVELLO  
CORSI PROPEDEUTICI  
CORSI DI FORMAZIONE DI BASE**

**Premesse**

Dopo aver terminato l'inserimento della parte anagrafica, e prima di stampare la domanda, **si deve** procedere al pagamento delle tasse/contributi tramite creazione di IUV/MAV (PagoPA) senza i quali il Conservatorio non potrà procedere all'accettazione della Domanda.

Chi presentasse Domanda di Ammissione di uno Strumento/Corso per un Ordinamento (II livello, I livello, Corso Propedeutico) accetta che la Commissione, ritenuto il candidato Non Idoneo per tale ordinamento, lo possa inserire al corrispondente ordinamento inferiore (I livello, Corso Propedeutico, Corsi di Formazione di Base) con voto specifico di Idoneità per la graduatoria specifica.

Nel caso di Domande di Ammissione per più Corsi od Ordinamenti è necessario ripetere la Procedura interamente (per le tasse, vedere la sezione dedicata)

La procedura potrebbe presentare qualche piccola differenza in base al browser usato.

Si raccomanda di prendere attenta visione dei seguenti documenti presenti sul sito nella sezione Studenti-Prospetti e Scadenziari”:

- Requisiti per AMMISSIONE 2022/23
- Scadenziario 2022/23
- Vademecum Allievi (per i Corsi di I e II livello)

**La procedura d'Ammissione resterà aperta da mercoledì 1 giugno a lunedì 8 agosto 2022.**  
Per il solo corso di Coro di voci bianche – CdFB la scadenza sarà il 21 ottobre 2022.

I corsi cui si può avere accesso presso il Conservatorio Vivaldi di Alessandria per l'a.a. 2022/23 sono i seguenti (si prega di far riferimento alle diciture precise al momento dell'immissione dei dati del Corso/Scuola):

Tipo corsi / scuole	Corso	Note
<b>CORSI DI FORMAZIONE DI BASE</b>	ARPA (CdFB)	
	CHITARRA (CdFB)	
	CLARINETTO (CdFB)	
	CONTRABBASSO (CdFB)	
	CORNO (CdFB)	
	CORO DI VOCI BIANCHE (CdFB)	
	FAGOTTO (CdFB)	
	FLAUTO (CdFB)	
	OBOE (CdFB)	
	PIANOFORTE (CdFB)	
	SAXOFONO (CdFB)	
	STRUMENTI A PERCUSSIONE (CdFB)	
	TROMBA (CdFB)	
	TROMBONE (CdFB)	
	VIOLA (CdFB)	
	VIOLINO (CdFB)	
VIOLONCELLO (CdFB)		

Tipo corsi / scuole	Corso	Note
<b>CORSI PROPEDEUTICI</b>	ARPA (PROP)	
	BASSO ELETTRICO (PROP)	
	BATTERIA E PERCUSSIONI JAZZ (PROP)	
	CANTO (PROP)	
	CANTO RINASCIMENTALE E BAROCCO (PROP)	
	CANTO JAZZ (PROP)	
	CHITARRA (PROP)	
	CHITARRA JAZZ (PROP)	
	CLARINETTO (PROP)	
	CLARINETTO JAZZ (PROP)	
	CLAVICEMBALO E TASTIERE STORICHE (PROP)	
	COMPOSIZIONE (PROP)	
	CONTRABBASSO (PROP)	
	CONTRABBASSO JAZZ (PROP)	
	CORNO (PROP)	
	DIREZIONE DI CORO E COMPOSIZIONE CORALE (PROP)	
	FAGOTTO (PROP)	
	FISARMONICA (PROP)	
	FLAUTO (PROP)	
	FLAUTO DOLCE (PROP)	
	LIUTO (PROP)	
	MUSICA ELETTRONICA (PROP)	
	OBOE (PROP)	
	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA (PROP)	
	PIANOFORTE (PROP)	
	PIANOFORTE JAZZ (PROP)	
	SAXOFONO (PROP)	
	SAXOFONO JAZZ (PROP)	
	STRUMENTI A PERCUSSIONE (PROP)	
	TROMBA (PROP)	
	TROMBA JAZZ (PROP)	
	TROMBONE (PROP)	
TROMBONE JAZZ (PROP)		
VIOLA (PROP)		
VIOLINO (PROP)		
VIOLONCELLO (PROP)		

Tipo corsi / scuole	Corso
<b>CORSI TRIENNALI DI I LIVELLO</b>	ARPA - I LIVELLO (T.S.M)
	BASSO ELETTRICO (T.S.M.)
	BATTERIA E PERCUSSIONI JAZZ - I LIVELLO (T.S.M)
	CANTO - I LIVELLO (T.S.M)
	CANTO JAZZ - I LIVELLO (T.S.M)
	CANTO RINASCIMENTALE E BAROCCO - I LIVELLO (T.S.M)
	CHITARRA - I LIVELLO (T.S.M)
	CHITARRA JAZZ - I LIVELLO (T.S.M)
	CLARINETTO - I LIVELLO (T.S.M)
	CLARINETTO JAZZ - I LIVELLO (T.S.M)
	CLAVICEMBALO E TASTIERE STORICHE - I LIVELLO (T.S.M)
	COMPOSIZIONE - I LIVELLO (T.S.M.)
	COMPOSIZIONE JAZZ – I LIVELLO (T.S.M.)
	CONTRABBASSO - I LIVELLO (T.S.M)
	CONTRABBASSO JAZZ - I LIVELLO (T.S.M)
	CORNO - I LIVELLO (T.S.M)
	DIDATTICA DELLA MUSICA - I LIVELLO (T.S.M.)
	DIDATTICA DELLA MUSICA ind. MUSICOTERAPIA - I LIVELLO (T.S.M.)
	DIREZIONE DI CORO E COMPOSIZIONE CORALE - I LIVELLO (T.S.M)
	FAGOTTO - I LIVELLO (T.S.M)
	FISARMONICA – I LIVELLO (T.S.M.)
	FLAUTO - I LIVELLO (T.S.M)
	FLAUTO DOLCE - I LIVELLO (T.S.M)
	LIUTO – I LIVELLO (T.S.M.)
	MAESTRO COLLABORATORE – I LIVELLO (T.S.M.)
	MUSICA ELETTRONICA - I LIVELLO (T.S.M)
	OBOE - I LIVELLO (T.S.M)
	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA - I LIVELLO (T.S.M.)
	PIANOFORTE - I LIVELLO (T.S.M)
	PIANOFORTE JAZZ - I LIVELLO (T.S.M)
	PIANOFORTE STORICO- I LIVELLO (T.S.M)
	SAXOFONO - I LIVELLO (T.S.M)
	SAXOFONO JAZZ - I LIVELLO (T.S.M)
	STRUMENTI A PERCUSSIONE - I LIVELLO (T.S.M)
	TROMBA - I LIVELLO (T.S.M)
	TROMBA JAZZ (T.S.M.)
	TROMBONE - I LIVELLO (T.S.M)
	TROMBONE JAZZ (T.S.M.)
	VIOLA - I LIVELLO (T.S.M)
	VIOLA DA GAMBA - I LIVELLO (T.S.M)
VIOLINO - I LIVELLO (T.S.M)	
VIOLINO BAROCCO (T.S.M.)	
VIOLINO JAZZ - I LIVELLO (T.S.M)	
VIOLONCELLO - I LIVELLO (T.S.M)	

Tipo corsi / scuole	Corso
<b>CORSI BIENNALI DI II LIVELLO</b>	ARPA - II LIVELLO (B.S.M.)
	BASSO ELETTRICO - II LIVELLO (B.S.M.)
	BATTERIA E PERCUSSIONI JAZZ - II LIVELLO (B.S.M.)
	CANTO ind. CANTO LIRICO - II LIVELLO (B.S.M.)
	CANTO ind. DISCIPLINE DELLO SPETTACOLO MUSICALE - II LIVELLO (B.S.M.)
	CANTO JAZZ - II LIVELLO (B.S.M.)
	CHITARRA - II LIVELLO (B.S.M.)
	CHITARRA JAZZ - II LIVELLO (B.S.M.)
	CLARINETTO ind. CLARINETTO - II LIVELLO (B.S.M.)
	CLARINETTO ind. CLARINETTO BASSO - II LIVELLO (B.S.M.)
	CLARINETTO JAZZ - II LIVELLO (B.S.M.)
	CLAVICEMBALO E TASTIERE STORICHE - II LIVELLO (B.S.M.)
	COMPOSIZIONE - II LIVELLO (B.S.M.)
	COMPOSIZIONE JAZZ - II LIVELLO (B.S.M.)
	CONTRABBASSO - II LIVELLO (B.S.M.)
	CONTRABBASSO JAZZ - II LIVELLO (B.S.M.)
	CORNO - II LIVELLO (B.S.M.)
	DIDATTICA DELLA MUSICA ind. DIDATTICA DELLA MUSICA - II LIVELLO (B.S.M.)
	DIDATTICA DELLA MUSICA ind. DIDATTICA DELLO STRUMENTO - II LIVELLO (B.S.M.)
	DIREZIONE DI CORO E COMPOSIZIONE CORALE - II LIVELLO (B.S.M.)
	FAGOTTO - II LIVELLO (B.S.M.)
	FLAUTO - II LIVELLO (B.S.M.)
	LIUTO - II LIVELLO (B.S.M.)
	MUSICA DA CAMERA VOCALE E STRUMENTALE - II LIVELLO (B.S.M.)
	MUSICA ELETTRONICA - II LIVELLO (B.S.M.)
	OBOE ind. CORNO INGLESE - II LIVELLO (B.S.M.)
	OBOE ind. OBOE - II LIVELLO (B.S.M.)
	ORGANO - II LIVELLO (B.S.M.)
	PIANOFORTE ind. CONCERTISTICO - II LIVELLO (B.S.M.)
	PIANOFORTE ind. PIANISTA COLLABORATORE - II LIVELLO (B.S.M.)
	PIANOFORTE JAZZ - II LIVELLO (D.S.M.)
	PIANOFORTE STORICO - II LIVELLO (D.S.M.)
	SAXOFONO - II LIVELLO (B.S.M.)
	SAXOFONO JAZZ - II LIVELLO (B.S.M.)
	STRUMENTI A PERCUSSIONE - II LIVELLO (B.S.M.)
	TROMBA - II LIVELLO (B.S.M.)
	TROMBA JAZZ - II LIVELLO (B.S.M.)
	TROMBONE - II LIVELLO (B.S.M.)
	TROMBONE JAZZ - II LIVELLO (B.S.M.)
	VIOLA - II LIVELLO (B.S.M.)
	VIOLINO - II LIVELLO (B.S.M.)
	VIOLINO BAROCCO - II LIVELLO (B.S.M.)
VIOLINO JAZZ - II LIVELLO (B.S.M.)	
VIOLONCELLO - II LIVELLO (B.S.M.)	

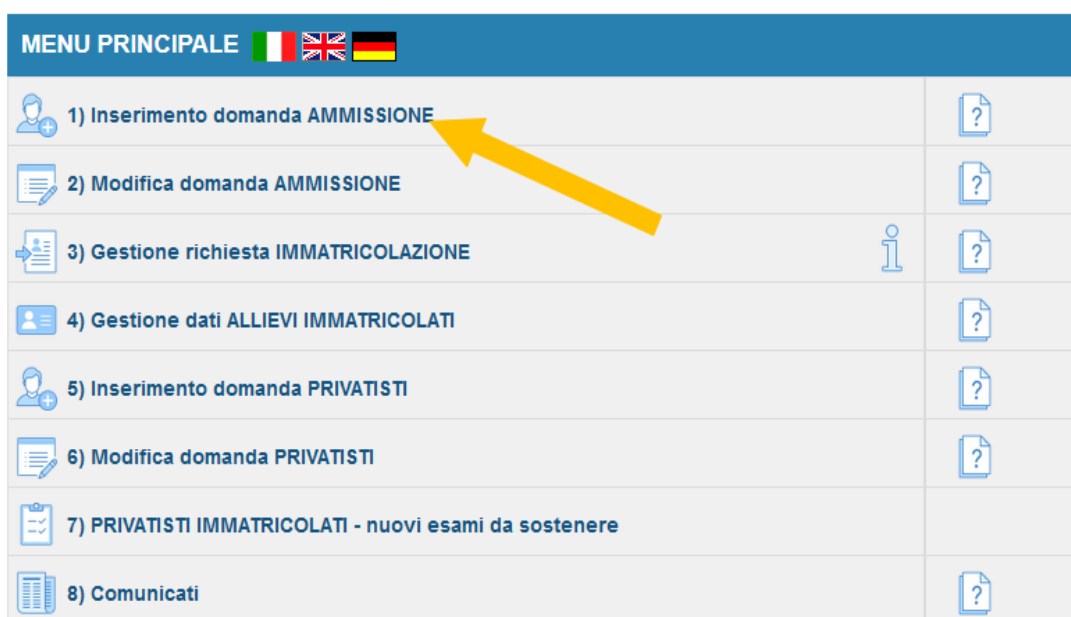
# DOMANDA DI AMMISSIONE

Collegarsi alla pagina internet

<https://servizi12.isidata.net/SSDidatticheco/MainGeneraleRes.aspx>

## INSERIMENTO ANAGRAFICA

Dal menù principale, scegliere l'opzione "1) Inserimento domanda ammissione",



selezionare dal menù a tendina l'Istituzione a cui si intende inoltrare la domanda di ammissione.



Sarà possibile apportare modifiche a tale richiesta finché il Conservatorio non effettuerà la registrazione della richiesta di ammissione.

Dopo aver inserito l'anagrafica della richiesta il programma invierà alla vostra e-mail codice e password per la gestione dei vostri dati personali.

Compilare i campi richiesti (l'accesso tramite SPID non è attivo) per l'invio del codice di verifica.

## **RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)**

Ottieni Codice Inserisci Codice

Compilare i campi obbligatori (\*); per chi dovrà utilizzare SPID compilare anche il Codice Fiscale

\*Nome:

\*Cognome:

\*Email:

Codice fiscale:

CODICE FISCALE Non obbligatorio ma utile per eventuale Login mediante SPID (se l'Istituzione ha attivato tale servizio)

9SU8I

**INVIA CODICE**

Controllare la casella di posta (anche la cartella SPAM/Posta indesiderata, nel caso non risultasse ricevuta) e inserire il codice ricevuto

## **RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)**

Ottieni Codice **Inserisci Codice**

Il sistema ha inviato un codice di controllo nella email indicata. Controllate anche nello spam

**Invia nuovo codice**

Inserire il codice di controllo che vi è stato inviato via email

**AVANTI**

Inserire i dati richiesti nei relativi campi di testo.

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "A. VIVALDI" - Alessandria  
RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

• **DOMANDA ANCORA NON INVIATA**

- La domanda può essere modificata prima di inviarla. La segreteria non potrà accettare la domanda finché la stessa non verrà inviata
- Dopo aver inserito l'anagrafica della richiesta il programma invierà alla vostra email codice e password per la gestione dei propri dati.



Salva Annulla

(I campi contrassegnati con il segno \* sono obbligatori)

PASSWORD	WHALGVVYGB
Cognome*	Inserire Cognome PASTICCIO
Nome*	Inserire Nome CICCIO
SESSO	Maschio
TIPO CORSO	Se il TIPO DEL CORSO non è presente (non ci sono corsi il cui periodo di apertura per la domanda di ammissione comprenda la data odierna) contattare l'Istituzione TRIENNALE SUPERIORE
Scuola di* Inserire la Scuola (ovvero il corso di diploma o laurea)	Se il CORSO non è presente (non ci sono corsi il cui periodo di apertura per la domanda di ammissione comprenda la data odierna) contattare l'Istituzione -- Selezionare il corso --
Eventuale specifica corso	Inserire la specifica del corso (utile per i corsi abilitanti - max 100 caratteri)
Nazione di nascita/Cittadinanza*	Inserire la nazionalità (se non è presente nell'elenco scriverla per esteso nel campo sottostante)
In possesso di nazionalità Italiana	<input checked="" type="checkbox"/>
NASCITA	
Regione	
Provincia	
Comune/Stato estero di nascita	Scegliere il comune dal menu o digitarlo nel campo sottostante. Se straniero digitare lo stato estero di nascita.
Data di nascita*	
Codice fiscale	
RESIDENZA (per gli stranieri inserire il domicilio in Italia)	
⚠ Gli studenti stranieri dovrebbero obbligatoriamente prendere il domicilio in Italia, qualora non avessero adempiuto a tale obbligo, perchè ancora residenti all'estero possono inserire l'indirizzo della residenza estera lasciando il campo CAP a 00000. Nel caso in cui fossero già domiciliati in Italia e volessero inserire anche l'indirizzo estero possono adempiere a tale funzione immettendo i dati nel campo note.	
Regione	
Provincia	
Comune	Scegliere il comune dal menu o digitarlo nel campo sottostante.

**N.B.:** i campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori.

Per spostarsi da un campo all'altro usare il tasto Tab , per tornare al campo precedente utilizzare il tasto



Maiusc + Tab. Per i menù a tendina basterà cliccare sulla freccia laterale o sulla casella di testo, digitare velocemente le prime lettere e scorrere in alto in basso della lista attraverso la barra di scorrimento, selezionare il testo desiderato con il mouse, cliccare o premere invio.

**Password:** la password sarà calcolata automaticamente cliccando sull'icona laterale.

INSERIMENTO (I campi contrassegnati con il segno \* sono obbligatori)

PASSWORD	FPPYJTZYTA
----------	------------

**Cognome:** inserire solamente il cognome a caratteri maiuscoli (come da documento personale).

**Nome:** inserire solamente il nome a caratteri maiuscoli (come da documento personale).

**Sesso:** selezionare dal menù a tendina se Maschio o Femmina.

**Scuola di:** selezionare dal menù a tendina la Scuola, ovvero il corso di diploma o laurea per il quale si intende richiedere l'esame di ammissione (ved. Tabella alle pagg.1-2).

Scuola di*	Inserire la Scuola (ovvero il corso di diploma o laurea)
Eventuale specifica corso	A077 DIDATTICA DELLA MUSICA STRUMENTALE (ABILITAZIONE) ARPA ARPA (base) ARPA (P.A.) ARPA (T.S.M.) ARPA (tr.sup.sper.1°liv) arpasaaa
Anno scuola Media/Liceo annessa	o si intende frequentare es. 2SA=2° SUPERIORE ANNESSO 3M=2° MEDIA NON ANNESSA
Nazionalità*	BASSO ELETTRICO (T.S.M.) BATTERIA E PERCUSSIONI JAZZ (T.S.M.) CANTO CANTO - I LIVELLO (TSM) CANTO - TRIENNIO SUPERIORE ORDINAMENTALE CANTO (base)



## ATTENZIONE!

In base al corso richiesto porre molta attenzione alle specifiche che accompagnano il nome della Scuola/Strumento.  
Se si richiede l'ammissione a:

Corsi di Formazione di Base	deve apparire "(CdFB)"
Corsi Propedeutici	deve apparire "(PROP)"
Triennio di I livello	deve apparire "(T.S.M.)"
Biennio di II livello	deve apparire "(B.S.M.)"

**Eventuale specifica corso:** inserire la specifica corso, se necessario. (max 100 caratteri).

**Anno di Scuola Media/Liceo annessi:** inserire l'anno di scuola Media Vivaldi di Alessandria annessa (MAX 3 caratteri) che si frequenta o si frequenterà nell'a.a.22/23, nel caso.

## DATI RELATIVI ALLA NASCITA

**Nazionalità:** selezionare dal menù a tendina la nazionalità.

**Regione:** inserire la regione di nascita solamente in caso di cittadinanza italiana.

**Provincia nascita:** sarà possibile inserire la provincia di nascita solamente se si è inserita la regione. Si avrà la lista delle province appartenenti solamente a quella regione. Nel caso di nazionalità non italiana inserire EE = Escursionista Estero.

**Comune:** scegliere il comune di nascita dal menù a tendina, oppure se si tratta di un comune non presente nella lista, lasciare vuoto il campo con il menù a tendina e digitarlo nella casella sottostante.

Nel caso di allievi stranieri, lasciare vuoto il campo con il menù a tendina e digitare nel campo sottostante il Comune come indicato nel proprio documento e, tra parentesi, il paese di provenienza. Es.: New York (USA).

**Data di nascita:** inserire la data di nascita nel formato gg/mm/aaaa (dd/mm/yyyy).

**Codice fiscale:** digitare il proprio codice fiscale, oppure farlo calcolare direttamente al sistema cliccando sull'icona laterale,

Cognome:	Bianchi
Nome:	Mario
Sesso:	M
Comune di nascita:	ROMA
Data di nascita:	23/12/2000
<input type="button" value="Calcola"/> <input type="button" value="Riporta"/>	

cliccare su "Calcola" e poi "Riporta" per inserirlo.

## DATI RELATIVI ALLA RESIDENZA

**N.B.:** Nel caso di allievi stranieri, per ovvi motivi, inserire il domicilio in Italia e non la residenza estera.

**Regione:** inserire la regione di residenza.

**Provincia:** sarà possibile inserire la provincia di residenza solamente se si è inserita la regione. Si avrà la lista delle province appartenenti solamente a quella regione. Nel caso di nazionalità non italiana inserire EE = Escursionista Estero.

**Comune:** scegliere il comune di residenza dal menù a tendina, oppure se si tratta di un comune non presente nella lista, lasciare vuoto il campo con il menù a tendina e digitarlo nella casella sottostante.


**Cap:** digitare il codice di avviamento postale (numerico, massimo 5 caratteri).

**Indirizzo:** digitare l'indirizzo ed il relativo numero civico.

**Telefono:** inserire il numero di telefono dell'abitazione.

**Cellulare:** inserire uno o più numeri di cellulare. E' obbligatorio inserire o il n. di telefono fisso o di cellulare.

**E-mail:** inserire l'indirizzo e-mail (minuscolo). **Obbligatorio;** in questo caso indispensabile per comunicarvi il Login e la Password per poter rientrare ed apportare eventuali modifiche. E' importante ricordarsi di cambiare la Password (anche quando sarete allievi) in quanto ogni comunicazione ed altro verranno inviate a questo indirizzo; inoltre, se dimenticate le vostre credenziali, potrete richiederle scegliendo l'opzione "Password dimenticata" al momento della futura autenticazione.

 **Se non ricevete l'e-mail, controllare nella cartella di posta denominata 'spam' o 'posta indesiderata' se è presente l'e-mail inviata automaticamente dal Conservatorio e contrassegnarla come posta sicura.**

**Insegnante preferito (opzionale):** in questo campo avete l'opportunità di inserire in ordine di preferenza fino a un massimo di 3 insegnanti della scuola principale al quale desiderereste essere assegnati (è a discrezione dell'Istituzione l'eventuale accettazione).

**Insegnante preparatore (opzionale):** Inserire l'insegnante preparatore dalla lista (se non è presente nell'elenco scriverlo per esteso nel campo sottostante; in assenza di insegnante scrivere Autodidatta).

**Titolo di studio, Data, ecc.:** inserire i dati del/i titolo/i di studio di cui si è in possesso.

**In possesso Dip.Sup.:** apporre il segno di spunta se si è in possesso del diploma di maturità, obbligatorio per i corsi Triennali, Biennali e per le Abilitazioni. Nel caso si chieda di accedere al Triennio e il Titolo sia in corso di conseguimento, si prega di indicarlo nel campo Note e di allegare alla spedizione anche il certificato/autocertificazione di frequenza.

**Anno\A.A.:** inserire l'anno di corso e digitare nel formato 9999/9999 l'Anno Accademico al quale si intende chiedere l'ammissione.

**N° Commissione:** il Numero Commissione deve rimanere su 1 e non è modificabile.

**Studi musicali:** inserire quanto richiesto, se disponibile

**Note:** digitare nella text area eventuali note.

**Iscritto ad altra Università:** apporre il segno di spunta se si è iscritti ad un' altra Università.

**Fascia reddituale:** è necessaria per l'iscrizione, non per l'ammissione. Selezionare dal menù a tendina la fascia reddituale, come da Dichiarazione valida al 1/11/2022 dell'indicatore ISEE. Se inferiore ai € 40.000 e se si intende usufruire di esoneri (totali o parziali) dai contributi scolastici, dopo l'esame d'ammissione, all'atto dell'iscrizione, andrà allegata copia della Dichiarazione ISEE (è possibile allegarla anche subito, con l'ammissione).

**In possesso di certificazione DSA/BSE:** in questo caso flaggare la casella ma non allegare la documentazione al fascicolo. Le certificazioni devono essere spedite esclusivamente a [dsa@conservatoriovivaldi.it](mailto:dsa@conservatoriovivaldi.it)

**Privacy:** effettuare la scelta. Andrà allegato al proprio fascicolo il modulo apposito, reperibile al link indicato

Una volta terminato l'inserimento, facendo attenzione all'esattezza dei dati inseriti e ai campi obbligatori, cliccare su "**Salva**", il programma invierà alla vostra E-mail, Login e Password con cui è possibile rientrare ed apportare le modifiche ai dati inseriti, sempre che il Conservatorio non abbia già effettuato la registrazione della vostra richiesta.

**Dopo** aver terminato l'inserimento della parte anagrafica, **si deve** passare all'**inserimento delle tasse/contributi** cosicché sulla stampa risulti anche un prospetto delle tasse/contributi pagati senza le quali il Conservatorio non potrà procedere all'iscrizione.

Si rammenta che alla fine dell'inserimento dei dati (anagrafici e tasse/contributi) è necessario andare su "Allega documentazione"



**SERVIZI PER GLI STUDENTI** - Data odierna: 06/07/2020 13:10:41

Anagrafica Tasse Stampe **Allega documentazione** Invia Domanda

**CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "A. VIVALDI" - Alessandria**  
**DOMANDA ANCORA NON INVIATA**

La domanda può essere modificata prima di inviarla. La segreteria non potrà accettare la domanda finchè la stessa non verrà inviata

e inserire le scansioni di:

- fotocopia di un documento di identità valido;
- copia del titolo di Studio o autocertificazione (se ottenuto in Italia da cittadini italiani);
- copia del Titolo di Studi - con traduzione e Dichiarazione di Valore in Loco, se ottenuto all'estero;
- ogni altro documento utile (ved. file Requisiti per l'ammissione);
- Informativa trattamento dati (Privacy) – tutte le facciate – come alla pagina <https://www.conservatoriovivaldi.it/iscrizioni-e-modulistica/>

## GESTIONE TASSE/CONTRIBUTI

**- Assicurarsi che il vostro browser consenta le finestre pop-up al sito! -**

Cliccare su "Tasse" e successivamente su "Inserisci tassa" e seguire attentamente le istruzioni

**LI STUDENTI - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI**

Anagrafica **Tasse** Stampe Allega documentazione Invia Domanda

**SERVIZI ISIDATA**

**CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "A. VIVALDI" - Alessandria**  
**RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)**

- **DOMANDA ANCORA NON INVIATA**
- La domanda può essere modificata prima di inviarla. La segreteria non potrà accettare la domanda finché la stessa non verrà inviata
- Dopo aver inserito l'anagrafica della richiesta il programma invierà alla vostra email codice e password per la gestione dei propri dati.

**GESTIONE TASSE** | [Inserisci tassa](#)

SELEZIONE TASSE PER MAV/IUV(PagoPA)

• [vai al portale esterno per pagare i bollettini generati](#)

### TASSE DA INSERIRE

I contributi verranno assegnati automaticamente dal computer. Qualora non accadesse, a seguire trovate gli importi da correggere.

Ogni tassa è comunque da inserire singolarmente dall'utente.

Controllare attentamente che le tasse che si inseriscono indichino l'a.a. **2022/2023**.

**Si prega di porre particolare attenzione nella creazione di MAV/IUV!**

Ogni MAV/IUV creato ha un costo per il Conservatorio. Qualora venissero creati 5 MAV/IUV non pagati, il programma procederà a bloccare ulteriori creazioni. Per sbloccare sarà necessario, dalla stessa pagina di Gestione Tasse, Inserire una nuova tassa chiamata "Contributo Sblocco IUUV" di €3,00. Fino alla ricezione del suddetto versamento non sarà possibile accettare la Domanda di Iscrizione

Nel caso si richieda l'ammissione a più Corsi Accademici (Trienni e Bienni indistintamente), a più Corsi Propedeutici o a più Corsi di Formazione di Base per lo stesso anno accademico non è necessario pagare nuovamente le tasse/contributi ma va caricata una ulteriore Domanda d'Ammissione e, accedendo a "Tasse", inserire le tasse previste, scegliendo dal menù 'Tipo esonero' la voce "DOMANDA AMMISSIONE MULTIPLA" modificando sul Campo "Imp. Versamento" la cifra con 0,00.

Nel caso in cui si presenti Domanda di Ammissione di uno Strumento/Corso per due distinti Ordinamenti (I e II livello O I livello e Corso Propedeutico O Corso Propedeutico e Corso di Formazione di Base) è sufficiente effettuare il versamento dei Contributi scolastici più alto tra di essi e, per le altre Domande d'Ammissione e, accedendo a "Tasse", inserire le tasse previste, scegliendo dal menù 'Tipo esonero' la voce "DOMANDA AMMISSIONE MULTIPLA" modificando sul Campo "Imp. Versamento" la cifra con 0,00.

**Finché non risulteranno pagati i contributi/tasse previsti non sarà possibile accettare la Domanda di Ammissione.**

Schematicamente, le tasse da inserire sono le seguenti:

### 1. Corsi di Formazione di Base

Corsi di Formazione di Base	Tassa da caricare	"Tipo Tassa" su Isidata	Importo
	Contributi scolastici Ammissione	CONTRIBUTO SCOLASTICO - AMMISSIONE CdFB	€ 40,00

### 2. Corsi Propedeutici

Corsi di Propedeutici	Tassa da caricare	"Tipo Tassa" su Isidata	Importo
	Tassa di Ammissione ministeriale*	AMMISSIONE	€ 6,05
	E		
	Contributi scolastici Ammissione	CONTRIBUTO SCOLASTICO - AMMISSIONE PROPEDEUTICI	€ 50,00

Note alla tabella:

\* La tassa di Frequenza devono versarla SOLO gli studenti con cittadinanza italiana; in caso contrario deve comunque essere creata, con importo € 0,00 e Tipo esonero: "Cittadinanza non italiana"

### 3. Corsi Accademici – Trienni di I livello e Bienni di II livello

Ordinamento	Tassa da caricare	"Tipo Tassa" su Isidata	Importo
Trienni di I livello	Tassa di Ammissione ministeriale*	AMMISSIONE	€ 6,05
	E		
	Contributi scolastici Ammissione	CONTRIBUTO SCOLASTICO - ammissione I liv	€ 50,00
Bienni di II livello	Tassa di Ammissione ministeriale*	AMMISSIONE	€ 6,05
	E		
	Contributi scolastici Ammissione	CONTRIBUTO SCOLASTICO - ammissione II liv	€ 50,00

Note alla tabella:

\* La tassa di Frequenza devono versarla SOLO gli studenti con cittadinanza italiana; in caso contrario deve comunque essere creata, con importo € 0,00 e Tipo esonero: "Cittadinanza non italiana"

Se previsto, il versamento della **Tassa di Ammissione ministeriale** andrà effettuato sul c.c.p. 1016, intestato ad AGENZIA DELLE ENTRATE – CENTRO OPERATIVO DI PESCARA (oppure – CENTRO OPERATIVO DI ROMA) con Causale: Domanda di Ammissione.

Solitamente i Bollettini (Tasse Scolastiche) si trovano precompilati in Posta.

La foto/scansione della ricevuta del versamento va obbligatoriamente allegata nello spazio apposito della tassa o nel Fascicolo personale

Una volta create le tasse, la schermata vi mostrerà nuovamente l'elenco. Cliccare su **“Gestione tasse per MAV/IUV(PagoPA)”** e seguire le istruzioni.

Questa sezione è necessaria **SOLO** ed **ESCLUSIVAMENTE** per i **Contributi Scolastici!**

**SERVIZI ISIDATA**

**LI STUDENTI - Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI**

Anagrafica | Tasse | Stampe | Allega documentazione | Invia Domanda

**CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "A. VIVALDI" - Alessandria**  
**RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)**

- **DOMANDA ANCORA NON INVIATA**
- La domanda può essere modificata prima di inviarla. La segreteria non potrà accettare la domanda finché la stessa non verrà inviata
- Dopo aver inserito l'anagrafica della richiesta il programma invierà alla vostra email codice e password per la gestione dei propri dati.

**GESTIONE TASSE | + Inserisci tassa**

SELEZIONE TASSE PER MAV\IUV(PagoPA)

• ➡ vai al portale esterno per pagare i bollettini generati

Pagare il MAV/IUV nelle modalità preferite (home banking, banca, tabaccheria, ...). Una volta effettuato il versamento il sistema trasmetterà (dopo circa 3-4 giorni) il movimento alla Segreteria Didattica e, una volta preso in carico, apparirà direttamente sul vostro profilo. **NON** è necessario inviare copia della ricevuta, salvo esplicita richiesta della Segreteria Didattica.

### Carta del Docente

Nel caso si utilizzi la carta del docente per pagare – in toto o in parte – i Contributi Scolastici, seguite le istruzioni a pag.12 per l'eventuale contributo restante e allegare il Buono nel Fascicolo/Documentazione.

## MODIFICA DOMANDE DI AMMISSIONE

Nel caso non venisse completata la procedura in un'unica sessione è possibile modificare la domanda già inserita – ma non inviata –, procedendo come segue: una volta ricevute le credenziali per accedere al Servizio Studenti tramite e-mail, cliccare sull'opzione **2.** del menù principale "**Modifica domanda AMMISSIONE**".

MENU PRINCIPALE		
1) Inserimento domanda AMMISSIONE		
2) Modifica domanda AMMISSIONE		
3) Gestione richiesta IMMATRICOLAZIONE		
4) Gestione dati ALLIEVI IMMATRICOLATI		
5) Inserimento domanda PRIVATISTI		
6) Modifica domanda PRIVATISTI		
7) PRIVATISTI IMMATRICOLATI - nuovi esami da sostenere		
8) Comunicati		

Scegliere dal menù a tendina il Conservatorio al quale avete richiesto l'esame di ammissione, Inserire il codice e la password (inviatavi via e-mail al momento dell'inserimento della domanda di ammissione).

MODIFICA DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Inserire le credenziali di accesso inviatevi al momento della domanda di ammissione:

Conservatorio  
-- Seleziona il Conservatorio --

Codice  
562

Password  
.....

[Accedi](#)

Password della Richiesta di Ammissione smarrita (solo Anno Accademico corrente):  
Seleziona sopra il Conservatorio e inserisci l'email usata per la richiesta

Email:  [Richiedi](#)

(In caso di smarrimento della password, inserire l'indirizzo E-mail indicato al momento dell'inserimento della domanda di ammissione e cliccare su: "Richiedi". Il sistema vi invierà all'E-mail indicata le credenziali relative).

Cliccare su "Richiesta di modifica domanda di ammissione.

### # MENU PRINCIPALE RICHIESTA DI AMMISSIONE

IL CONSERVATORIO NON HA ANCORA EFFETTUATO LA REGISTRAZIONE DELLA RICHIESTA.  
E' POSSIBILE APPORTARE MODIFICHE.

Logout

1. Gestione richiesta di Ammissione

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

Scegliere l'opzione 1. 'Gestione domande di ammissione.

Cliccare su "Modifica".

Anagrafica		Tasse	Stampe
<b>ANAGRAFICA - Richiesta di Ammissione/Settimana orientamento</b>			
Sarà possibile apportare modifiche a tale richiesta finché il Conservatorio non effettua la registrazione della richiesta di ammissione.			
⚠ Si rammenta che mediante la scheda "Tasse" si DEVE registrare il pagamento delle tasse di cui è obbligatoria la tassa sul ccp 1016 per l'ammissione, stampare la richiesta di ammissione ed inviarla mezzo raccomandata A/R o consegnarla personalmente al Conservatorio allegando i documenti come richiesto dalla stessa.			
<a href="#">Modifica</a>			
PASSWORD	DEURGXBAIV		
Cognome	ROSSI		
Nome	MARIO		
Sesso	M		
Scuola di	A077 DIDATTICA DELLA MUSICA STRUMENTALE (ABILITAZIONE)		
Eventuale specifica corso			
Anno scuola Media/Licco annessa			
Nazionalità di nascita	ITALIA		
<b>NASCITA</b>			
Regione	FRIULI VENEZIA GIULIA		
Provincia	GO		
Comune	SAN PIER D'ISONZO		
Data di nascita	23/05/1992		
Codice fiscale	RSSMRA92E23I082R		
<b>RESIDENZA</b>			
Regione	LAZIO		
Provincia	RM		
Comune	ROMA		
Cap	00159		
Indirizzo	VIA DELLE PERGOLA		
Telefono fisso	3393822546		
Cellulare			
E-mail	anna@isidata.it		
Valutazione titoli di studio			
Titolo di studio			
Insegnante preferito (in ordine di preferenza)			
Insegnante preparatore			
In possesso Dip.Sup	<input checked="" type="checkbox"/>		
Anno, A.A. ammissione	1, 2011/2012		
N° Commissione	1		
Note			

Apportare le modifiche e "Salvare".

Anagrafica		Tasse	Stampe
<b>ANAGRAFICA - Richiesta di Ammissione/Settimana orientamento</b>			
Sarà possibile apportare modifiche a tale richiesta finché il Conservatorio non effettua la registrazione della richiesta di ammissione.			
<a href="#">Salva</a> <a href="#">Annulla</a>			
(I campi contrassegnati con il segno * sono obbligatori)			



## STAMPA DOMANDA

NON è necessario stampare la Domanda di Ammissione.

## INVIO DOMANDA

Dopo aver Caricato Anagrafica, Tasse ed Esami e aver allegato quanto previsto, è **necessario** procedere all'invio della Domanda: cliccando qui vi apparirà una schermata riassuntiva.

CONTROLLO DATI GENERALE		Obbligatorio
Cognome	<input checked="" type="checkbox"/>	
Nome	<input checked="" type="checkbox"/>	
SESSO	<input checked="" type="checkbox"/>	

Effettuato il controllo, cliccare su “Conferma i dati e invia la domanda” per confermare e inviare.

**L'invio è obbligatorio perché la segreteria riceva la richiesta.**

Inviando la domanda si dichiara di aver preso visione, di accettare e di adeguarsi alle norme previste dal Conservatorio “Vivaldi” di Alessandria.

## AVVERTENZE

Il calendario degli esami verrà esposto in bacheca e sul sito internet e sarà pertanto cura dei candidati prenderne visione, controllandone anche gli eventuali aggiornamenti.

La segreteria non comunicherà né per iscritto né telefonicamente, agli interessati, le date degli esami.

Qualunque candidata/o con Bisogni Educativi Speciali, Disturbi Specifici di Apprendimento o disabilità deve comunicarlo nel campo dell'Anagrafica, inviando la documentazione relativa con anticipo ed esclusivamente alla referente prof.ssa Zingarelli scrivendo a [dsa@conservatoriovivaldi.it](mailto:dsa@conservatoriovivaldi.it).

Gli strumentisti aggiunti degli esami che li prevedano non saranno forniti dal conservatorio. Ogni candidato/a dovrà aver cura della loro convocazione privatamente.

Per ulteriori informazioni chiamare la Segreteria Didattica allo 0131/051500

Nei seguenti orari:

dal lunedì al venerdì	11.00 – 13.00
martedì – mercoledì – giovedì	15.00 – 16.00

È possibile che alcuni esami siano calendarizzati per uno svolgimento da remoto. In tal caso verranno fornite ulteriori istruzioni specifiche.