

## **REGOLAMENTO AFFITTO AUDITORIUM "M. PITTALUGA"**

Delibera. N. 34 del Consiglio di Amministrazione (riunione n.3 del 7 aprile 2014)

La richiesta di utilizzo può riguardare manifestazioni con pubblico (concerti, spettacoli, convegni...) o senza pubblico (registrazioni, prove etc.).

L'utilizzo della cabina di regia comprende l'esclusivo affidamento al personale del Conservatorio adibito a questo servizio e al responsabile esterno autorizzato come da contratto.

La sala può quindi venire concessa in locazione per le seguenti finalità e condizioni economiche:

1. Utilizzo del solo palco (senza pianoforte e organo):
  - intera giornata (dalle 9.00 alle 18.00): euro 500,00
  - tariffa oraria: euro 60,00 all'ora
  
2. Utilizzo del palco compresi pianoforte o organo:
  - intera giornata (dalle 9.00 alle 18.00): euro 650,00
  - tariffa oraria: euro 80,00 all'ora
  - spesa per accordatore, se richiesto e se necessario
  
3. Spettacolo/manifestazione serale o in giorno festivo aperta al pubblico con prolungamento orario per il personale senza utilizzo Steinway gran coda:
  - (dalle 18.00 alle 23.30): euro 60,00 all'ora
  
4. Spettacolo/manifestazione serale o in giorno festivo aperta al pubblico con prolungamento orario per il personale con utilizzo Steinway gran coda:
  - (dalle 18.00 alle 23.30): euro 80,00 all'ora

IN AGGIUNTA A QUANTO INDICATO AI PUNTI 1, 2, 3 E 4:

- a. se si utilizza l'impianto di registrazione con service del conservatorio:
  - intera giornata (dalle 9.00 alle 18.00): euro 150,00
  - tariffa oraria: euro 20,00 all'ora
  
- b. costi del personale se extra orario di servizio.

Salone, strumenti strumentazione di regia ed ogni materiale contenuto nel luogo devono essere restituiti nello stato in cui si trovavano al momento dell'inizio della locazione.

In sede di sottoscrizione del contratto di temporaneo utilizzo il soggetto firmatario si impegna, in qualità di responsabile, a ripristinare luoghi e mezzi nella situazione pre-esistente alla consegna.

L'eventuale vendita di prodotti (CD e/o libri) è da effettuarsi a cura degli enti o dei singoli che utilizzano i locali a noleggio. Il Conservatorio fornisce esclusivamente lo spazio da utilizzare senza supporto di personale e declina qualsiasi responsabilità sulle richieste di fondi.

ESENZIONI: attività da parte di soggetti interni all'Istituto: ESENZIONE dal pagamento del canone di locazione.

ESENZIONE o RIDUZIONE: attività che la Direzione del Conservatorio ritenga di particolare interesse artistico e culturale per l'Istituzione.