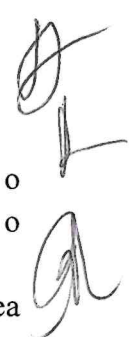


A

Handwritten marks: a stylized 'D' and a signature.

Domande a risposta chiusa

1. Quali sono i caratteri del provvedimento?
  - A. Tipicità, oppugnabilità, relatività, astrattezza, imperatività.
  - B. Assolutezza, atipicità, esecutività, inoppugnabilità, astrattezza.
  - C. Tipicità, imperatività, esecutorietà, esecutività, inoppugnabilità.
2. Il responsabile del procedimento amministrativo
  - A. Cura sempre l'istruttoria del procedimento e adotta il provvedimento conclusivo solo se competente
  - B. Cura sempre l'istruttoria del procedimento e adotta sempre il provvedimento conclusivo
  - C. Cura l'istruttoria del procedimento ma non può mai adottare il provvedimento conclusivo
3. Quali sono i vizi che comportano l'annullabilità del provvedimento?
  - A. Incompetenza, violazione di legge, eccesso di potere.
  - B. Violazione di legge, eccesso di potere, mancanza di uno degli elementi essenziali del provvedimento.
  - C. Violazione di legge, violazione o elusione del giudicato, mancanza di uno degli elementi essenziali del provvedimento.
4. La revoca del provvedimento:
  - A. Determina la cessazione *ex nunc* degli effetti del provvedimento.
  - B. Ha i medesimi presupposti dell'annullamento d'ufficio del provvedimento.
  - C. Consente all'amministrazione di agire in giudizio nei confronti del controinteressato.
5. Quale fra le seguenti affermazioni è errata?
  - A. L'invalidità del provvedimento consiste nella violazione di norme che conferiscono poteri (secondarie, sulla produzione e di azione).
  - B. L'invalidità del provvedimento può condurre all'annullabilità del provvedimento e alla revoca del provvedimento.
  - C. L'invalidità del provvedimento comporta la difformità tra l'atto e il suo modello legale che determina una lesione degli interessi tutelati dalle norme.
6. Quale fra i seguenti provvedimenti rappresenta un provvedimento dichiarativo?
  - A. Autorizzazione.
  - B. Occupazione.
  - C. Verbalizzazione.
7. Quale fra le seguenti affermazioni è errata?

- 
- A. I provvedimenti ablatori restringono la sfera personale del destinatario, estinguendo o modificando una situazione giuridica soggettiva tramite l'imposizione di un *facere* o di un *non facere*.
- B. L'espropriazione per pubblica utilità, la requisizione e l'occupazione temporanea possono rappresentare <sup>re</sup> esempi di provvedimenti ablatori.
- C. I provvedimenti ablatori possono consistere in limitazioni reali ma non personali.
8. Quale fra le seguenti affermazioni è errata?
- A. L'amministrazione è obbligata a motivare il provvedimento.
- B. Tutti gli atti amministrativi devono essere motivati.
- C. La mancanza di motivazione del provvedimento rappresenta un vizio di annullabilità del provvedimento.
9. Quale fra le seguenti affermazioni è corretta?
- A. L'atipicità del provvedimento è un corollario del principio di legalità.
- B. Non tutti i provvedimenti necessitano di esecuzione.
- C. L'esecutorietà del provvedimento comporta la produzione di effetti di natura giuridica.
10. Quale fra le seguenti affermazioni non è errata?
- A. Il provvedimento può essere impugnato anche innanzi alla pubblica amministrazione.
- B. Il provvedimento è sempre impugnabile innanzi al giudice amministrativo nel termine di 120 giorni.
- C. Sulle decisioni del TAR si pronuncia in appello la Corte di Cassazione.
11. Le previsioni del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, sono integrate e specificate:
- A. Dai Codici di comportamento adottati con i Contratti Collettivi di lavoro.
- B. Dai codici di comportamento adottati dalle singole Amministrazioni.
- C. Esclusivamente con provvedimento del dirigente generale
12. Il Direttore di una Istituzione Afam ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 28/02/2003 n. 132:
- A. È centro di responsabilità organizzativa e contabile, insieme al presidente, è responsabile della gestione organizzativa dell'ente
- B. È il dirigente generale della struttura ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 del D.lgs n. 165/2001
- C. È responsabile dell'andamento didattico, scientifico ed artistico dell'istituzione e ne ha la rappresentanza legale in ordine alle collaborazioni e alle attività per conto terzi che riguardano la didattica, la ricerca, le sperimentazioni e la produzione. Convoca e presiede il consiglio accademico.
13. Il Direttore Amministrativo di una Istituzione Afam ai sensi dell'art. 13 del D.P.R. 28/02/2003 n. 132

- A. È responsabile della gestione amministrativa, organizzativa, finanziaria, patrimoniale e contabile dell'ente
- B. Vigila sulla conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'ente
- C. E' un dipendente dell'Istituzione, o di altra Amministrazione, con un incarico dirigenziale


14. Il regolamento di organizzazione degli uffici (ai sensi dell'art. 14 del D.P.R.132 28/02/2003) disciplina l'organizzazione degli uffici cui è preposto il Direttore Amministrativo e

- A. Entra in vigore dopo l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione su proposta del Direttore
- B. Viene deliberato e trasmesso al Ministero competente per l'approvazione, di concerto con il Ministero dell'Economia e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica.
- C. Viene deliberato e trasmesso al Ministero competente per l'approvazione, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e del Ministero dei Beni Culturali

15. Gli organi necessari delle Istituzioni Afam sono (art.4 del D.P.R. 132 28/02/2003)


- A. Direttore, Presidente, Consiglio di Amministrazione, Consiglio Accademico, Collegio dei Professori, Revisori dei Conti, Nucleo di Valutazione, Consulta degli Studenti
- B. Direttore, Presidente, Consiglio di Amministrazione, Consiglio Accademico, Collegio dei Professori, Revisori dei Conti, Nucleo di Valutazione
- C. Direttore, Direttore Amministrativo, Presidente, Consiglio di Amministrazione, Consiglio Accademico, Collegio dei Professori, Nucleo di Valutazione, Comitato degli Studenti, Organismo Indipendente di valutazione

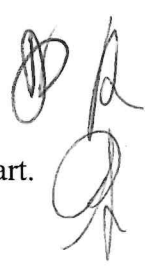
16. Ai sensi della legge 508/1999 art. 2 comma 5 ss.mm.ii. le Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale "rilasciano specifici diplomi accademici di primo e secondo livello, nonché di perfezionamento, di specializzazione

- A. e di Master di primo e di secondo livello"
- B. e di Dottorato di ricerca in campo artistico e musicale"
- C. e di abilitazione in campo artistico e musicale"

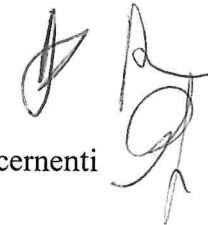
17. Ai sensi della legge 508/1999 art. 2 comma 4 le Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale sono "dotate di personalita' giuridica e godono di autonomia statutaria, didattica, scientifica, amministrativa, finanziaria e contabile ai sensi del presente articolo,

- A. nel rispetto delle direttive emanate dal Ministero competente
- B. nel rispetto delle norme dell'ordinamento contabile dello Stato e degli enti pubblici
- C. anche in deroga alle norme dell'ordinamento contabile dello Stato e degli enti pubblici, ma comunque nel rispetto dei relativi principi.

- 
18. Ai sensi dell'art. 1 del DPR 212/2005 per Dipartimento si intende
- A. i corsi di diploma accademico di primo livello, di diploma accademico di secondo livello, i corsi di specializzazione, i corsi di formazione alla ricerca e i corsi di perfezionamento o master;
  - B. l'insieme dei corsi di studio comunque denominati, raggruppati per materie omogenee;
  - C. la struttura di coordinamento delle attività didattiche, di ricerca e di produzione artistica delle scuole ad esso afferenti
19. L'articolo 6 del DPR 212/2005 stabilisce che nelle Istituzioni AFAM la quantità media di impegno di apprendimento, svolto in un anno da uno studente a tempo pieno, sia convenzionalmente fissata
- A. in 45 crediti formativi accademici
  - B. in 50 crediti formativi accademici
  - C. in 60 crediti formativi accademici
20. L'art. 42 del d.lgs. 165/2001 -Diritti e prerogative sindacali nei luoghi di lavoro - comma 4 prevede che "la composizione dell'organismo di rappresentanza unitaria del personale e le specifiche modalità delle elezioni, prevedendo in ogni caso il voto segreto, il metodo proporzionale e il periodico rinnovo, con esclusione della prorogabilità." siano definite
- A. ai sensi dell'articolo 19 e seguenti della legge 20 maggio 1970, n. 300
  - B. con appositi accordi o contratti collettivi nazionali, tra l'ARAN e le confederazioni o organizzazioni sindacali rappresentative
  - C. con appositi accordi o contratti collettivi nazionali di comparto, tra l'ARAN e le organizzazioni sindacali rappresentative del comparto
21. Quale delle seguenti affermazioni, relative al principio di eguaglianza sostanziale previsto dall'articolo 3, secondo comma, della Costituzione, è corretta?
- A. Il principio di eguaglianza sostanziale garantisce che il legislatore adotti, nei confronti di tutti i cittadini, un trattamento sempre imparziale e uniforme;
  - B. il principio di eguaglianza sostanziale prevede che il legislatore rimedi alle disparità di fatto adottando, nei confronti di tutti i cittadini, il medesimo trattamento, ivi compresa l'erogazione di provvidenze economiche;
  - C. il principio di eguaglianza sostanziale impone al legislatore di adottare, nei confronti dei cittadini che vertono in una situazione di svantaggio nel godimento dei propri diritti, trattamenti differenziati finalizzati a superare tali situazioni.
22. Quale delle seguenti affermazioni, relative alla posizione costituzionale degli istituti AFAM, è errata?
- A. La formazione impartita in tali istituti deve essere offerta senza oneri per lo studente ai sensi dell'art. 34, comma 2, della Costituzione;
  - B. i docenti di tali istituti beneficiano della medesima garanzia costituzionale della libertà d'insegnamento dei loro omologhi della scuola ai sensi dell'art. 33, comma 1, della Costituzione;

- 
- C. a tali istituti il legislatore garantisce il diritto di darsi ordinamenti autonomi in base all'art. 33, ultimo comma, della Costituzione.
23. Quale delle seguenti affermazioni, relative alla libertà di riunione come garantita dall'art. 17 della Costituzione, è corretta?
- A. Sono vietate le riunioni segrete, in luogo privato, che perseguono scopi politici;
  - B. la Costituzione garantisce ai singoli la libertà di riunirsi a condizione che lo facciano pacificamente e senz'armi;
  - C. per le riunioni in luogo aperto al pubblico non è richiesta l'autorizzazione, ma il solo preavviso all'autorità di pubblica sicurezza.
24. Quale delle seguenti affermazioni, relative alla responsabilità dei pubblici dipendenti, è corretta?
- A. La responsabilità dei pubblici dipendenti è indiretta, per la violazione delle leggi civili e amministrative, e diretta per la violazione delle leggi penali;
  - B. Per quanto riguarda i profili civili, la responsabilità del pubblico dipendente si estende allo Stato;
  - C. I pubblici dipendenti rispondono direttamente delle azioni compiute nell'esercizio delle proprie funzioni e tale responsabilità si estende allo Stato soltanto nel caso di violazione di norme contabili.
25. Quale delle seguenti affermazioni, relative al principio di trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013, è errata:
- A. La trasparenza va intesa come accessibilità totale dei dati e dei documenti detenuti dalla pubbliche amministrazioni, a tutela dei diritti dei cittadini;
  - B. Una delle finalità del principio di trasparenza è di promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa;
  - C. Tra le finalità del principio di trasparenza non è annoverabile la garanzia dell'imparzialità della pubblica amministrazione.
26. Quale delle seguenti affermazioni, relative alla differenza tra accesso civico semplice e accesso civico generalizzato, è corretta:
- A. L'accesso civico semplice riguarda i dati soggetti ad obbligo di pubblicazione da parte dell'amministrazione, mentre quello generalizzato ha ad oggetto dati ulteriori;
  - B. La richiesta di accesso civico semplice, contrariamente a quella di a.c. generalizzato, deve essere sostenuta da una motivazione che dimostri la sussistenza di un interesse legittimo all'accesso da parte dell'istante;
  - C. La richiesta di accesso civico generalizzato, contrariamente a quella di a.c. semplice, deve essere sostenuta da una motivazione che dimostri la sussistenza di un interesse legittimo all'accesso da parte dell'istante.



- 
27. Quale delle seguenti affermazioni, relative all'obbligo di pubblicazione dei dati concernenti i collaboratori e consulenti esterni previsti dall'art. 15 del d.lgs. 33/2013, è errata?
- A. Sono soggetti a pubblicazione tanto l'atto di conferimento dell'incarico quanto il compenso del medesimo;
  - B. i dati soggetti a pubblicazione devono essere pubblicati entro un anno dal conferimento dell'incarico;
  - C. la mancata pubblicazione dei dati obbligatori comporta la sanzione del dirigente che ha disposto il pagamento del corrispettivo, previo accertamento della responsabilità mediante procedimento disciplinare
28. Quale delle seguenti affermazioni, relative al delitto di induzione indebita a dare o promettere utilità di cui all'art. 319 *quater* c.p., è corretta?
- A. Perché si configuri tale delitto è necessario che il pubblico ufficiale induca a dare o promettere denaro o altra utilità mediante minaccia;
  - B. nella dinamica tipica di tale delitto è colui che dà o promette denaro o altra utilità a prendere l'iniziativa nei confronti del pubblico ufficiale;
  - C. anche colui che dà o promette denaro o altra utilità è punibile.
29. Quale delle seguenti affermazioni, relative al Piano integrato di attività e organizzazione di cui al d.l. 80/2021 (conv. l. 113/2021), è corretta?
- A. Si applica a tutte le pubbliche amministrazioni che abbiano almeno 15 dipendenti;
  - B. costituisce un istituto di semplificazione degli adempimenti delle pubbliche amministrazioni;
  - C. integra al suo interno il piano anticorruzione e quello per la trasparenza, ma non quello della performance.
30. Quale delle seguenti affermazioni, relative al responsabile per la trasparenza, è errata?
- A. L'incarico di responsabile per la trasparenza è svolto, di norma, dal responsabile per la prevenzione della corruzione;
  - B. il responsabile è competente ad assicurare la regolare attuazione dell'istituto dell'accesso civico;
  - C. il responsabile può comminare sanzioni interne a personale di livello non dirigenziale, in caso di inadempimento degli obblighi di trasparenza.

Domanda a risposta aperta

Quali sono le norme che individuano la responsabilità civile della pubblica amministrazione? (Cost., c.c., T.U. n. 3/1957). Che tipo di responsabilità sorge per la p.a. e qual è la sua estensione? e per il funzionario? Che cosa è l'azione di rivalsa? Quali sono gli elementi strutturali dell'illecito da mero comportamento della p.a?